

На основу члана 51. став 5. Закона о високом образовању ("Службени гласник Републике Српске", број 73/10, 104/11,84/12,108/13, 44/15 и 90/16), члана 81. и члана 54. Статута Универзитета у Бањој Луци, и Правила студирања на I и II циклусу студија, број: 02/04-3.2551-17/15 од 03.09.2015.године, Наставно-научно вијеће Природно-математичког факултета Универзитета у Бањој Луци, на 195.сједници одржаној 13.12.2017. године, донијело је

ПРАВИЛНИК

О ЗАВРШНИМ РАДОВИМА СТУДЕНАТА НА II ЦИКЛУСУ СТУДИЈА ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКОГ ФАКУЛТЕТА УНИВЕРЗИТЕТА У БАЊОЈ ЛУЦИ

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником регулишу се питања која се односе на завршне-мастер радове на другом циклусу студија студената Природно-математичког факултета Универзитета у Бањој Луци (даље: Факултет) која нису, или су у недовољној мјери, регулисана Статутом и Правилима студирања на I и II циклусу студија Универзитета у Бањој Луци.

Члан 2.

(Појам студентског рада на II циклусу студија)

(1) Завршни рад II циклуса студија -мастер рад је завршни испит II циклуса студија на Факултету. Циљ израде и одбране завршног мастер рада је да покаже самосталност и креативност студента, као и способност примјене стечених практичних и теоријских знања из подручја која се изучавају у оквиру студијског програма, са тежиштем на одређеном проблему који је формулисан у завршном раду.

(2)Завршним мастер радом студент доказује да је на основу знања стеченог током студија овладао заданом темом, да је тему обрадио по предвиђеној методологији, да зна да користи стручну литературу и терминологију, као и да је исправно наводи.

(3)Академске студије другог циклуса на свим студијским програмима који се изводе на Природно-математичком факултету (за које постоји дозвола за рад издана од стране надлежног Министарства), завршавају се изразом и одбраном завршног мастер рада.

Члан 3.

(Теме завршних радова)

- (1)Могуће теме завршних радова предлажу предметни наставници.
- (2)Изузетно, студенту се може одобрити тема завршног рада коју

самостално предложи, уз претходну консултацију са наставником код којег жели да уради завршни мастер рад

Члан 4.

(1) Наставно-научно вијеће Факултета усваја списак тема завршних мастер радова по студијским програмима и предметним наставницима. Списак (листа) тема, по правилу, оглашава се на почетку сваке академске године, у октобру или новембру, на Web страници и огласној табли Факултета.

(2) Тема мастер рада бира се из уже научне области из које се изводи настава на студијском програму, а за коју је матичан факултет.

Члан 5.

Студент, код уписа другог семестра II циклуса студија уписује у индексе Завршни рад, име и презиме ментора, број часова и ЕЦТС бодова.

Члан 6.

(Пријава теме мастер рада)

Студент стиче право да пријави тему за израду мастер рада приликом уписа другог семестра другог циклуса студија са остварених најмање 20 ЕЦТС бодова, а право на одбрану мастер рада када положи све испите предвиђене наставним планом и програмом другог циклуса студија.

Члан 7.

Пријава теме мастер рада на II циклусу садржи

- 1) образложење назива рада,
- 2) предмет истраживања,
- 3) хипотезу са образложењем,
- 4) сврху и циљ истраживања,
- 5) методе које ће се примијенити,
- 6) садржај рада,
- 7) попис основне литературе.

Члан 8.

Научно-наставно вијеће Факултета доноси Одлуку о одобравању теме за израду мастер рада и истовремено одређује ментора кандидату, **а по потреби и коментора.**

Члан 9.

(1) Завршни -мастер рад студент израђује самостално и под руководством ментора.

(2) Ментор је дужан приликом давања теме завршног рада да препоручи студенту неопходну литературу, а у току израде завршног рада да прати рад студента и помаже му савјетима.

(3) Студент формира завршни рад у складу са прописаним стандардима о садржају и изгледу мастер рада на Универзитету у Бањој Луци наведеним у Правилнику о садржају, изгледу и дигиталном репозиторијуму мастер/магистарских радова на Универзитету у Бањој Луци, број: 02/04-3.2282-3/17 од 07.09.2017. године .

Члан 10.
(Дужности ментора)

(1) Наставник под чијим менторским надзором студент израђује свој рад (у даљем тексту: ментор) је дужан да током израде студентског рада упозна студента са обавезом да се рад на крају провјери уз помоћ званичног софтвера за откривање плагијата.

(2) Завршну верзију мастер рада кандидати (уз потписан захтјев ментора/коментора) радове на провјеру достављају у библиотеку факултета у ПДФ формату.

(3) Ментор оцјењује да ли и у којој мјери је студентски рад оригиналан узимајући у обзир Извјештај који је добијен коришћењем званичног софтвера, али и свих других релевантних критеријума, међу којима је обим утврђених подударања са другим изворима, повезаност, смисао, значај дијелова текста који се подударају и других критеријума за које ментор процијени да су од значаја.

Члан 11.

Након извршене анализе добијеног извјештаја о проведеној провјери мастер рада путем званичног софтвера , ментор предлаже даље поступање са студентским радом.

Приједлог ментора може бити сљедећи:

(1) Након добијања Извјештаја о проведеној провјери и властитој процјени оригиналности мастер рада ментор упућује Извјештај Наставно-научном вијећу да је рад спреман за одбрану и предлаже Комисију за оцјену и одбрану завршне верзије рада.

(2) Прије усвајања Извјештаја ментора на Наставно-научном вијећу факултета, о Извјештају ментора и приједлогу комисије за оцјену и одбрану мастер рада расправља Вијеће одговарајућег студијског програма, а коначну Одлуку о именовању Комисије доноси Наставно-научно вијеће факултета.

(2) Ментор може вратити рад кандидату на корекције најкасније за двије седмице од дана предаје рада, са образложењем и навођењем дијелова које је потребно кориговати.

(3) Студент је дужан да поступи према упутствима и примједбама ментора. Студент може највише два пута ментору предавати рад на преглед, а ментор може највише два пута да врати рад на дораду.

(4) Ако ментор приликом прегледа и оцјене установи да рад има такве недостатке који се не могу отклонити донијеће одлуку да се завршна верзија рада студента не прихвати и да студент мора узети нову тему завршног рада. О својој одлуци која мора бити у писаној форми образложена ментор ће обавијестити Наставно-научно вијеће.

(5) Против одлуке ментора у случајевима из претходног става, студент може поднијети жалбу Научно-наставном вијећу Факултета у року од 8 дана њеног пријема или саопштења.

(6) Одлука Научно-наставног вијећа Факултета донијета по жалби студента је коначна.

(7) Студенту коме је по одлуци Научно-наставног вијећа Факултета жалба одбијена дужан је поново уписати девети семестар и узети нову тему за завршни рад. Промјена теме завршног рада може се урадити само једном.

Члан 12.

(Комисија за оцјену и одбрану мастер рада)

Комисија за оцјену и одбрану мастер рада има предсједника и два члана. Ако кандидат има ментора и коментора комисија се може састојати и до четири члана из реда наставника ангажованих на извођењу наставе на другом циклусу студија. Ментор и коментор могу бити чланови комисије.

Уколико специфичност теме за одбрану мастер рада захтијева, један од чланова Комисије може бити ангажован из реда наставника који не изводе наставу на мастер студију.

Комисију за оцјену и одбрану мастер рада предлаже ментор, о њој расправља Вијеће одговарајућег студијског програма, а коначну Одлуку о именовању Комисије доноси Наставно-научно вијеће факултета.

Члан 13.

Комисија за оцјену и одбрану мастер рада има рок од 30 дана да прегледа и оцијени урађени мастер рад.

Члан 14.

Извјештај Комисије о урађеном и оцијењеном мастер раду усваја Наставно-научно вијеће Факултета, а претходно га разматра Вијеће одговарајућег студијског програма и даје мишљење о истом.

Члан 15.

Студент усмено брани завршну верзију мастер рада након што Научно-наставно вијеће факултета прихвати позитиван писани Извјештај Комисије за оцјену и одбрану мастер рада и одобри јавну одбрану.

Члан 16.

(1) Студентска служба је обавезна евидентирати датум пријаве за одбрану мастер рада и провјерити да ли су испуњени услови за заказивање одбране мастер рада. Истовремено Студентска служба обавјештава предсједника Комисије о испуњености услова за заказивање одбране мастер рада.

(2) Студентска служба уручује по један примјерак завршног рада члановима Комисије за оцјену и одбрану.

Члан 17.

(1) Студенту, чији је мастер рад прихваћен од стране Наставно-научног вијећа, и чији је рад унесен у Дигитални репозиторијум, Комисија, уз консултације са продеканом за наставу о расположивим временским и просторним капацитетима, предлаже датум и вријеме усмене одбране мастер рада.

(2) Одбрана је јавна и оглашава се на Web страници Универзитета, сајту Факултета и огласној табли Факултета. У огласу се наводи тема мастер рада, име кандидата, комисија за оцјену и одбрану, те вријеме и мјесто одбране мастер рада.

(3) Од одобрења коначне верзије рада од стране Вијећа до његове одбране мора проћи најмање 7 дана.

Члан 18.

Одбрана мастер рада састоји се од усменог излагања резултата и провјере знања из подручја мастер рада. Под провјером знања сматрају се одговори на питања у вези са изложеним радом која кандидату постављају чланови комисије.

Поступак одбране мастер рада тече сљедећим редом:

1. Предсједник Комисије за оцјену и одбрану мастер рада представља Комисију, констатује да је Наставно-научно вијеће усвојило Извјештај ментора и позитиван извјештај Комисије за оцјену и одбрану и одобрило јавну одбрану мастер рада, износи кратке биографске податке о кандидату,
2. Кандидат излаже рад.
3. Чланови Комисије постављају кандидату, сваки члан до три питања. Ментор посљедњи поставља питања.

Одбрана мастер рада може трајати укупно, по правилу, највише 45 минута.

Члан 19.

(1) Мастер рад и одбрана оцјењују се оцјеном од 5(није положио) до 10 (одличан).

(2) Оцјена се доноси већином гласова чланова комисије.

(3) Оцјена мастер рада уписује се у индекс, пријаву и записник са одбране мастер рада.

Члан 20.

О одбрани завршног рада води се записник који садржи податке о кандидату, тему завршног рада, име ментора, постављена питања кандидату, као и важније чињенице о току одбране и коначну оцјену. Записник потписују сви чланови Комисије.

Записник са одбране мастер рада води референт за други циклус студија.

Члан 21.

У студијској години наставник може преузети, у својству ментора, највише 5 завршних радова II циклуса.

III ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о завршним радовима студената на II циклусу студија Природно-математичког факултета Универзитета у Бањој Луци, број:19/3.3165/13 од 19.11.2013.године.

Члан 23.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а примјењиваће се од почетка академске 2017/2018.године на Природно-математичком факултету Универзитета у Бањој Луци.



**Председајући
Наставно-научног вијећа
Проф. др Горан Трбић**

Број:19/3. 3628/17
Дана, 13.12.2017.године