
	<b>УНИВЕРЗИТЕТУ У БАЊОЈ ЛУЦИ</b> <b>ПРИРОДНО- МАТЕМАТИЧКИ ФАКУЛТЕТ</b>		
	<b>Додипломске академске студије</b>		
<b>Студијски програм(и):</b>	Техничко васпитање и информатика		

<b>Назив предмета</b>	<b>СТРУЧНА ПРАКСА 1 И СТРУЧНА ПРАКСА 2</b>			
<b>Шифра предмета</b>	<b>Статус предмета</b>	<b>Семестар</b>	<b>Фонд часова</b>	<b>Број ECTS бодова</b>
СПТ8И4СП1 СПТ8И4СП2	Изборни	8.	1+2+0	5
<b>Наставник</b>				

<b>Условљеност другим предметима:</b>	<b>Облик условљености</b>

**Циљеви изучавања предмета:**

Стручна пракса обухвата два дијела – технику и информатику. Циљ овод предмета је да студенти стекну практична знања и искуства током боравка у институцијама, предузећима и установама, који се баве овом проблематиком. С једне стране да упозна основне принципе пословног и производног система, као и технолошких процеса, а са друге стране да препозна улогу образовног профила и технике у процесу.

Сврха стручне праксе из области информационих технологија је да студенти употпуне теоретско знање стечено на факултету, да се упознају са технологијама које се користе и да стекну неопходна практична искуства. Стручне праксе су углавном организоване тако да студент активно учествује у свим фазама реализације конкретног пројекта. Односно, у фази прикупљања потребних података и захтјева корисника, затим у фази анализе и разматрања приједлога идејних рјешења и на крају у фази потпуне реализације софтверског рјешења. Поред тога, студент кроз стручну праксу може да се упозна и са одговарајућим пословима које би могао да обавља по завршетку студија.

**Исходи учења (стечена знања):**

Стицање искустава о начину организовања и функционисања таквих видова предузећа, препознавање основни процеса са становишта технике, производње, технолошких процеса, предузетништва.

**Садржај предмета:**

Локација и организација предузећа. Примјена технике у производним процесима. Припорема и анализа планова пословања. Услови за провођење планова. Предузетништво. Маркетинг пословних јединица. Пласман производа на тржиште и друге активности везане са орјантрацијом пословне јединице.

**Методе наставе и савадавање градива:**

Студенти ће под надзором предметног наставника и асистената обављати праксу у одговарајућим установама, уз вођење одговарајућих дневника и извјештаја.

**Литература:**

**Облици провјере знања и оцјењивања:**

Провјера знања се обавља у току наставе писмено - тестовима, евидентира се и оцјењује ангажман на настави. Завршна провјера знања се обавља писмено и усмено.

<b>Активност у настави</b>		<b>Практична настава</b>		<b>Завршни испит</b>
<b>Тестови</b>		<b>Семинарски рад</b>		60

**Посебна назнака за предмет:**

нема

**Име и презиме наставника који је припремио податке:**

*\* у зависности од установе у којој се изводи наставна пракса зависиће и ангажман наставника*